

INSTITUTO DO EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL, IP

- Centro de Formação Profissional de Évora

CURSO : ME-10

Teste de Avaliação da UFCD -5791 Cultura Aeronáutica

Data: 15 / 12 / 2014

Nome: Fábio José Ligeiro de JesusAvaliação: 18/10

- 1- Indique o significado de "FOE" e refira os objectivos do Programa "FOE"

O FOE (foreign object elimination) é um programa cujo o objectivo é a eliminação de objectos "estranhos" que possam provocar acidentes ou incidentes, danos no avião e, consequentemente, manchar a reputação da empresa. Este programa baseia-se nas boas práticas de trabalho (5s - arrumação, organização, limpeza, standardização e auto-disciplina).

- 2- Relacione o ciclo "PDCA" com os cuidados a observar com a documentação.

O ciclo PDCA (do inglês plan, do, check e act) é um ciclo que visa a qualidade e a melhoria contínua. Seguindo os princípios deste ciclo um trabalhador deve sempre ter a documentação associada ao trabalho que vai realizar para saber as metodologias que vai ter de por em prática. A aplicação destas metodologias vai aumentar o conhecimento dos trabalhadores sobre as tarefas podendo levar a uma melhoria do método (esta melhoria deve ser bem fundamentada e discutida e defendida por parte do trabalhador, tendo de ser apresentada estudos para ser aceite) levando assim a uma melhoria.

- 3- Relacione/Comente as competências chave com as boas práticas na Cultura Aeronáutica.

Na Cultura Aeronáutica existe 3 competências chave que leva às boas práticas dentro da organização: competências técnicas que garante que o técnico tem as competências mínimas para a execução das tarefas, no processo produtivo, com qualidade e fiabilidade. competências socio-comportamentais que garantem uma boa comunicação entre os diversos níveis organizacionais da empresa levando a boas vias de comunicação, clareza e a um bom ambiente de trabalho. Competências de qualidade em que o trabalhador luta pela melhor qualidade do seu produto e se rejeita pelas certificações garantindo assim uma melhoria contínua do seu trabalho.

- 4- Indique se as seguintes perguntas são verdadeiras ou falsas

- 1- Um empregado é considerado qualificado quando evidencia a competência mínima para executar tarefas no processo produtivo. V
- 2- A qualidade é função de todos, devendo ser encarada como uma filosofia de trabalho, uma atitude permanente. V
- 3- Inspeção em vez de prevenção é melhor para se ter mais Qualidade. F
- 4- 1% de erros é um bom objectivo de Qualidade, independentemente da actividade e pelo qual devemos lutar. F
- 5- Deve-se ter uma atitude de produzir de acordo com o esperado em vez de melhoria contínua. F
- 6- O Ciclo PDCA significa: Produzir; Inventar; Caracterizar; Avaliar. F
- 7- Somente a Equipa de qualidade é responsável pelos produtos ou peças que produzimos. F
- 8- Ao detectar uma não conformidade a a peça envolvida vai logo para o lixo ou sucata. F
- 9- Fazer Qualidade na Concepção do produto adiciona Qualidade ao Produto final. V
- 10- A Empresa que têm mais rejeitados é aquela que desconhece os seus problemas de Qualidade. V
- 11- A Obtenção da Qualidade é somente responsabilidade da gestão da Empresa. F
- 12- É aceitável executar actividades produtivas sem documentos de produção. F
- 13- O preenchimento de documentação pode ser feito por qualquer colaborador. F
- 14- O diagrama causa - efeito é também conhecido como Escama de Peixe. F
- 15- Nas reuniões de Qualidade o chefe é que sabe e não devemos dar as nossas opiniões. F
- 16- Um Histograma é um gráfico que mede as grannas de determinadas medidas. F
- 17- So' nós devemos preocupar com o cliente externo e não com o interno. F
- 18- A qualidade custa dinheiro, não a ter é que poupa dinheiro à Empresa. F
- 19- O trabalho em equipa não faz falta para se ter um bom ambiente de trabalho. F
- 20- Os nossos sentimentos e emoções podem alterar a nossa capacidade de trabalho. V

competências
técnicas,
socio-comportamentais
qualidade

21- Podemos alterar a sequência das operações para fabricar determinado componente, se for para nos facilitar o trabalho, sem que esteja indicado no roteiro de operações. F

22- Registos da qualidade são documentos que registam os resultados de operações produtivas, análise, avaliação, verificação, inspeção e auditorias. V

23- Devemos assinar os documentos antes de fazer as operações pedidas, se isso nos poupar trabalho. F

24- No posto de trabalho se deixar cair pedaço de algum material ou componente não tem problema, pois a seguir vem a equipa de limpeza. F

25- As ferramentas retiradas do armazém podem ficar na nossa bancada até que apeteça. F

26- Quando encontramos um objecto estranho, basta colocá-lo no lixo, não precisamos fazer mais nada. F

27- Ao aplicar os cinco "S" devemos colocar as coisas que utilizamos com mais frequência mais longe de nós. F

28- Manter as ferramentas de forma organizada é um factor importante na redução de tempo para realizar uma tarefa. V

29- Instrumentos de medida e gabaritos podem ser tratados como qualquer ferramenta a nível de armazenamento. F

30- Conformidade pode ser o registo da execução de todas as operações da Ordem, incluindo as conformidades intermediárias, se existentes. V

15- Complete as seguintes frases:

1- Qualidade pode ser definida como o grau de exigência dos clientes.

2- Qualidade é fazer correcto na primeira vez.

3- O programa de eliminação de objectos estranhos nas Aeronaves e no ambiente que as rodeia designa-se pela sigla Inglesa. FOE

4- Depende das pessoas para que se atinja a qualidade sendo estas o factor chave da Empresa.

5- As actividades de produção e a documentação devem progredir simultaneamente

6- Erro é Humano, erro na aviação é grave, esconder o erro é crime

7- A lei de PARETO diz que 20% das causas originam 80% das consequências.

8- A metodologia PDCA serve para melhorarmos continuamente

9- No nosso posto de trabalho a inspeção mais simples e que devemos continuamente fazer é a inspeção visual

10- Os registos servem para evitar acções ou omissões que possam vir a ser, ou de algum modo contribuir para riscos de Responsabilidade Civil.

6- Refira para que serve a "FICSA" Ficha de controlo de serviço em Avião

A FICSA ~~serve para~~ é uma ficha que contém todas as informações do avião (manutenções, peças, avarias, informação sobre quem trabalhou no avião) desde quando começou ser montado até à última ação. Desta forma a próxima pessoa que ~~trabalhar~~ manter o avião tem acesso a toda a sua informação facilitando diagnósticos e mantendo rastreabilidade de tudo o que foi feito.

7- Refira as principais causas de que originam o aparecimento de objectos estranhos "FO"

Pressões sobre os trabalhadores, falta de limpeza e organização do local de trabalho, não cumprimento das metodologias correctas, Pressa em vez da rapidez, alteração das intervenções a fazer, problemas de pessoal que podem levar a alterações de ~~trabalho~~ trabalho e levar a desconcentrações

8- Indique quais os tópicos/ítemos principais que devem ser contemplados nos documentos.

Nome e data de intervenção, metodologia utilizada, assinatura do trabalhador, descrição do problema, lista de ferramentas e do material utilizado, carimbo da certificação, descrição ~~do~~ passo a passo das acções tomadas pelo trabalhador ~~durante a~~, caso necessário apresentação de um esquema e de imagens, carimbo da supervisão. idioma

9- Refira a importância dos registos da Qualidade e as áreas principais da sua aplicação.

Os registos da Qualidade (Certificações) ~~servem para~~ são importantes para garantir que os trabalhos foram executados tendo em conta determinadas normas. Desta forma, através das certificações os clientes conseguem ter garantias de qualidade pois ~~sabem~~ têm acesso ao que foi feito bem como ao método utilizado. Estas certificações garantem ainda boas práticas na concepção e manutenção de produtos bem como boas práticas de higiene e segurança e proteção ambiental.

10- Comente a influência das características Biológicas/Psicológicas e Sociais nas Atitudes/Comportamentos no local de Trabalho/Organização.

Cada vez mais sabemos que o estado psicológico de um trabalhador influencia a sua qualidade na realização das tarefas que lhe são atribuídas e nas ~~relações~~ relações entre os valores de trabalho. Sendo a ~~primeira~~ primeira razão

Em um ramo de excelência é preciso garantir que existe um bem estar entre os funcionários pois as instabilidades emocionais bem como conflitos internos podem levar ao erro, o que neste ramo pode significar perda de vidas.